

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

A Szuverenitásvédelmi Hivatalra vonatkozó, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint értelmezett, releváns közérdekű adatok:

I. Szervezeti, személyzeti adatok

1. A Hivatal neve: Szuverenitásvédelmi Hivatal

székhelye: 1074 Budapest, Rákóczi út 70-72.

postai címe: 1074 Budapest, Rákóczi út 70-72.

elektronikus levélcíme: info@szuverenitasvedelmihivatal.hu

honlapja: <https://szuverenitasvedelmihivatal.hu>

2. A Hivatal szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai

Elnök: Az elnök gyakorolja mindazon feladat- és hatásköröket, szakmai és szervezeti irányítói jogkörébe tartozó feladatokat, melyeket részére a nemzeti szuverenitás védelméről szóló törvény és a Hivatal belső szabályzatai meghatároznak.

Elnökhelyettesek: az elnök közvetlen utasításai szerint látják el a hatáskörükbe rendelt feladatokat; az elnököt távolléte vagy akadályoztatása esetén az elnök által írásban kijelölt elnökhelyettes helyettesíti.

Elemzési Igazgatóság: vizsgálatot megalapozó, információgyűjtési, adatelemzési, minőségbiztosítási, valamint szakjogi feladatokat lát el.

Vizsgálati Igazgatóság: vizsgálat-módszertani, kockázatértékelési, egyedi vizsgálatot megalapozó, előkészítő, végrehajtó feladatokat lát el.

Közkapcsolati Igazgatóság: kommunikációs, társadalmi kapcsolatok fejlesztésével összefüggő, hivatali protokollal kapcsolatos feladatokat lát el.

Kutatóintézet: a Hivatal önálló szervezeti egysége, amely a Hivatal működését segíti, illetve önálló tudományos tevékenységet végez.

Főtitkárság: koordinálja az alárendeltségébe tartozó irodák tevékenységén keresztül a Hivatal napi működtetéséhez szükséges intézkedéseket; melynek keretében:

- Költségvetési és Gazdálkodási Iroda: ellátja a Hivatal működtetésével kapcsolatos gazdálkodási feladatokat, szakmai közreműködéssel segíti a Hivatal költségvetésének tervezését.

- Üzemeltetési és Vagyongazdálkodási Iroda: informatikai, napi szintű ellátási, beszerzési, tűzvédelmi, munkavédelmi feladatokat lát el.

Biztonsági Iroda: védelemszervezési és minősített adatkezeléssel összefüggő, védelemigazgatási és vagyonvédelmi, információbiztonsági és egyéb biztonsági feladatokat lát el.

Sajtóiroda: kommunikációs, kommunikáció-szervezési feladatokat lát el.

Elnöki Titkárság: ellátja az elnök mellett a titkársági teendőket, illetve a Hivatal iktatásával, ügyiratkezelésével kapcsolatos feladatokat.

Belső ellenőr: a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban vizsgálja, hogy a Hivatal által kialakított és működtetett rendszerek és eljárások megfelelnek-e a hatályos jogszabályokban és a Hivatal belső szabályzataiban foglaltaknak.

A szervezeti egységek elérhetősége: info@szuverenitasvedelmihivatal.hu

3. A Hivatal vezetőinek beosztása, elérhetősége:

Elnök: Láncki Tamás info@szuverenitasvedelmihivatal.hu

Elnökhelyettes: Berzi Gergely info@szuverenitasvedelmihivatal.hu

Elnökhelyettes: Szablics János info@szuverenitasvedelmihivatal.hu

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege:

- a nemzeti szuverenitás védelméről szóló 2023. évi LXXXVIII. törvény

- A Szuverenitásvédelmi Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata:

[szh-szervezeti-es-mukodesi-szabalyzat.pdf](#)

2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége:

- a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények előterjesztése: postai vagy elektronikus levélcímre érkező írásbeli megkeresés útján

- e-mail: info@szuverenitasvedelmihivatal.hu

- az Infotv. 34. § (3) bekezdése által előírt tájékoztatás a jogorvoslati lehetőségről:

- NAIH Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

- e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

- levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

- adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:

e-mail: adatvedelem@szuverenitasvedelmihivatal.hu

4. A Hivatal tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk.

[Negyedéves beruházásstatisztikai jelentés 2024 I. negyedév](#)

[Negyedéves beruházásstatisztikai jelentés 2024 II. negyedév](#)

[Negyedéves beruházásstatisztikai jelentés 2024 III. negyedév](#)

5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai:

A beérkezett összes közérdekű és közérdekből nyilvános adat megismerésére irányuló adatigénylés száma:

2024. szeptember 30-ig: 8 db.

III. Gazdálkodási adatok

1. A Hivatal éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója

[https://www.allamkincstar.gov.hu/Koltsegvetes/Kozponti_alrendszer - Reszletezo adatok/fejzeti-bevetelek-es-kiadasok/teljesitesi-adatok-2024.-evperformance-data-2024](https://www.allamkincstar.gov.hu/Koltsegvetes/Kozponti_alrendszer_-_Reszletezo_adatok/fejzeti-bevetelek-es-kiadasok/teljesitesi-adatok-2024.-evperformance-data-2024)

2. A Hivatalnál foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve

A Szuverenitásvédelmi Hivatal foglalkoztatottjainak személyi juttatásai 2024.09.30-i állapot szerint:

Foglalkoztatottak személyi juttatásai 2024.09.30.-i állapot szerint			
	vezetők	egyéb foglalkoztatottak	összesen
	adatok Ft-ban		
Törvény szerinti illetmények	74 585 770	435 423 662	510 009 432
Egyéb kifizetések	2 253 027	45 907 843	48 160 870
ebből			
Béren kívüli juttatások	718 033	12 826 837	13 544 870
Ruházati, közlekedési, egyéb költségtérítések	1 487 469	32 308 939	33 796 408
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	47 525	772 067	819 592
Létszám (fő)	3	95	98

3. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerezésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével

A Szuverenitásvédelmi Hivatal 5 millió forintot meghaladó értékű szerződései

Sorszám	Szerződő partner	szerződés tárgya és teljesítésének helye	Szerződés típusa	szerződés kezdete	Szerződés lejártja	Szerződés nettó értéke
1.	Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. székhely: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56. adószám: 14077340-2-44	irodabérlet teljesítés helye: Budapest	albérleti szerződés	2024.02.12	2024.10.31	28 967 336 Ft
2.	Dr. Motor Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. székhely: 1239 Budapest, Grassalkovich utca 255. adószám: 12866852-2-43	ingatlan bérlet teljesítés helye: Budapest	bérleti szerződés	2024.03.01	2025.02.28	58 960 600 Ft
3.	Dr. Motor Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. székhely: 1239 Budapest, Grassalkovich utca 255. adószám: 12866852-2-43	ingatlan bérlet módosítás teljesítés helye: Budapest	bérleti szerződés módosítás	2024.07.01	2025.02.28	6 155 660 Ft
4.	Dr. Szüts Ágnes Ügyvédi Iroda székhely: 1137 Budapest Katona József utca 27 4 4 adószám: 18165070-2-41	jogi feladatok ellátása teljesítés helye: Budapest	megbízási szerződés	2024.02.01 (mód.:2024.09.17)	határozatlan	7 200 000 Ft
5.	R70 Invest Budapest Kft. székhely: 1124 Budapest Jagelló út 24. adószám: 11750730-2-43	ingatlan bérlet teljesítés helye: Budapest	bérleti szerződés	2024.10.01	2028.09.30	821 161 068 Ft
6.	Rába Ügyvédi Iroda székhely: 1137 Budapest Katona József utca 27. IV/3 adószám: 18336542-2-41	jogi tanácsadás teljesítés helye: Budapest	megbízási keretszerződés	2024.07.22	határozatlan	14 900 000 Ft
7.	Dr. Sobor Ügyvédi Iroda székhely: 1113 Budapest Edömer utca 2. I. emelet 2. adószám: 18214789-2-43	jogi tanácsadás teljesítés helye: Budapest	megbízási keretszerződés	2024.07.22	határozatlan	30 000 000 Ft
8.	Buczko Ügyvédi Iroda székhely: 1113 Budapest Edömer utca 2. I/2. adószám: 18243273-2-43	jogi képviselőlet teljesítés helye: Budapest	megbízási keretszerződés	2024.07.08	határozatlan	7 200 000 Ft
9.	Carpentum Kft. székhely: 8380 Hévíz Fortuna utca 2. adószám: 10711347-2-20	Közbeszerzési eljárások lebonyolítása teljesítés helye: Budapest	megbízási keretszerződés	2024.09.10	2025.12.31	14 900 000 Ft

10.	Neticle Zrt. székhely: 1016 Budapest Naphegy utca 28. fsz 2 adószám:28996752-2-41	Médiafigyelési hozzáférési és szolgáltatási szerz. teljesítés helye: Budapest	szolgáltatási szerződés	2024.09.12	2025.09.11	9 360 000 Ft
11.	Dr. Szüts Ágnes Ügyvédi Iroda székhely:1137 Budapest Katona József utca 27 4 4 adószám:18165070-2-41	jogi feladatok ellátása teljesítés helye: Budapest	megbízási szerződés módosítás	2024.09.18	határozatlan	12 000 000 Ft
12.	xfb Anatytics Kft. székhely: 2083 Solymár Kápolna utca 15. adószám:26668949-2-13	Monitoring-, és elemzési adatbázis konceptió kidolgozása teljesítés helye: Budapest	szolgáltatási szerződés	2024.09.24	2024.12.31	12 725 590 Ft

4. Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)

[- Közbeszerzési terv 2024.pdf](#)

EGYEDI KÖZZÉTÉTELI LISTA

A Hivatal Elnöke további kötelezően közzéteendő adatkört határozhat meg (a továbbiakban: egyedi közzétételi lista).

- jelenleg nem áll rendelkezésre információ